**UMOWA Nr \_\_\_\_\_ (Projekt)**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 roku pomiędzy:

**Powiatem Grudziądzkim, 86-300 Grudziądz, ul. Małomłyńska 1**

posiadającym NIP 876-24-10-290 REGON 871118610

reprezentowanym przez **Powiatowy Zarząd Dróg, 86-300 Grudziądz,** **ul. Paderewskiego 233,** w imieniu którego występuje:

* **Pan Rafał Zieliński – Kierownik PZD**

**przy kontrasygnacie głównej księgowej Pani Moniki Dobrzeniewskiej**

zwanym dalej Zamawiającym

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowanym przez:

* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

posiadającym NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej Wykonawcą

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa przez Wykonawcę fabrycznie nowej przyczepy transportowej \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /producent, marka, model/, rok produkcji, w ramach zadania pn. **„Dostawa przyczepy transportowej”**
2. Pojazd musi odpowiadać wymaganiom i warunkom określonym w Szczegółowym opisie zamówienia, a także być zgodny z parametrami technicznymi stanowiącymi załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2**

**TERMIN I WARUNKI DOSTAWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot niniejszej umowy wraz z kompletną dokumentacją do siedziby Zamawiającego w Grudziądzu przy ul. Paderewskiego 233 w terminie **do 30 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo dostarczanej przyczepy aż do momentu jej protokolarnego przekazania Zamawiającemu w miejscu dostawy.
3. Przekazanie sprzętu wraz z opisem stanu technicznego oraz wymaganymi dokumentami nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego w 2 egzemplarzach (po jednym dla każdej Strony).
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o proponowanej dacie i godzinie odbioru i wydania przedmiotu umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem na adres poczty elektronicznej: sekretariat@pzdgrudziadz.pl lub telefoniczne (nr telefonu 564648257).
5. Za datę wykonania umowy uważa się datę bezusterkowego podpisania protokołu przez upoważnionych przedstawicieli Stron, o którym mowa w ust. 2 i wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
6. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzona zostanie wada przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie, w zależności od wyboru Zamawiającego:
7. do wymiany wadliwego pojazdu na wolny od wad, albo
8. do usunięcia wady w drodze jego naprawy lub wymiany wadliwych elementów w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony umowy.
9. Wykonawca, w dniu dostawy przedmiotu zamówienia, wykona bezpłatne przeszkolenie pracowników w zakresie jego uruchomienia i eksploatacji oraz przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty umożliwiające zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa korzystanie z przedmiotu umowy.
10. Wraz z dostarczoną przyczepą Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
11. instrukcję obsługi,
12. karty gwarancyjne,
13. dokumenty potwierdzające dopuszczenie pojazdu do ruchu drogowego, zgodnie z obowiązującym prawem,
14. książkę serwisową,
15. dokumenty umożliwiające rejestrację pojazdu we właściwym urzędzie.
16. Dokumenty, o których mowa wyżej muszą być sporządzone w języku polskim.
17. Pojazd musi spełniać normy i certyfikaty przewidziane polskim prawem.
18. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczoną przyczepę na \_\_\_\_\_\_ miesięcy liczonej od dnia dostawy, wystawiając Zamawiającemu Karty Gwarancyjne.
19. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji i wynosi \_\_\_\_\_ miesięcy od dnia dostawy.
20. W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazd, koszt materiałów i części zamiennych za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.
21. Podjęcie naprawy w okresie gwarancji nastąpi w czasie nie dłuższym niż 48 godzin licząc od terminu zgłoszenia.
22. Maksymalny czas naprawy – do 14 dni licząc od daty jej rozpoczęcia. W przypadku przekroczenia terminu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych.
23. Koszt przeglądów gwarancyjnych i zużytych materiałów pokrywa Zamawiający.
24. Siedziba serwisu Wykonawcy w odległości **nie większej niż 100 kilometrów** od siedziby Zamawiającego.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi netto …… zł (słownie: …………………………………………………………), co wraz z należnym podatkiem VAT ………… zł stanowi kwotę brutto ……………… zł (słownie: ……………………………………………………………………).
2. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty transportu przyczepy do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenia.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
5. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem należącym do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony – oddzielnie wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
8. Dane identyfikacyjne do wystawiania faktury:

**Nabywca:**

Powiat Grudziądzki, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz, NIP 876-24-10-290

**Odbiorca/płatnik**

Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Paderewskiego 233, 86-300 Grudziądz

1. Faktury należy kierować na adres **Odbiorcy.**
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy

**w ciągu 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**§ 4**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy;

2) za zwłokę w terminie dostawy przedmiotu umowy, określonym w §3 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie umownego terminu dostawy;

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

5. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie 14 dni od daty wystąpienia Strony z żądaniem zapłaty.

6. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

**§ 5**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,

3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

4) Wykonawca nie dostarczył przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierać uzasadnienie oraz nastąpić w ciągu 14 dni od dnia wystąpienia którejkolwiek okoliczności przewidzianej niniejszą umową.

**§ 6**

**OSOBY UPOWAŻNIONE DO REALIZACJI UMOWY**

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

- ................................................... (dane osoby)

telefon do kontaktu: ...................................................

e-mail: ...................................................

Wykonawcę reprezentować będzie:

- ................................................... (dane osoby)

telefon do kontaktu: ...................................................

e-mail: ...................................................

**§ 7**

**ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Strony.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ oraz Strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

3. Niezależnie od treści innych zapisów niniejszej umowy, zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:

1) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależnie od Wykonawcy,

1. w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:

a) klęski żywiołowe, działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec i będące poza wpływami stron umowy, które uniemożliwia wykonawcy wypełnienie swoich zobowiązań w całości lub w części;

b) inne przyczyny lub okoliczności zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, przy zachowaniu przez nich należytej staranności, skutkujące niemożnością dotrzymania terminu zrealizowania przedmiotu umowy,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.

3) w zakresie wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

4) w zakresie oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Nie stanowi zmiany umowy:

1. zmiana danych teleadresowych,
2. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy.

**§ 8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Do niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) a we wszystkich kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku powstania sporu związanego z zawarciem, z obowiązywaniem, z wykładnią lub wykonaniem niniejszej umowy (roszczenia cywilnoprawne), Strony w pierwszej kolejności podejmą negocjacje pojednawcze w celu rozwiązania tego sporu. W szczególności Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów mediacjom przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Do czasu zakończenia negocjacji określonych w ust. 2, żadna ze Stron nie skieruje sprawy na drogę postępowania sądowego, chyba że będzie to niezbędne dla zachowania terminu do dochodzenia roszczenia, wynikającego z przepisów prawa.
4. W razie bezskutecznego zakończenia negocjacji pojednawczych, właściwym w sprawach, o których mowa w ust. 2, jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej strony.
6. Integralną część umowy stanowią:

Załącznik Nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 – Specyfikacja techniczna sprzętu przekazana przez Wykonawcę.

**Zamawiający Wykonawca**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**